

**WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU
LEGITYMACJI SZKOLNEJ / KARTY ROWEROWEJ¹**

.....
(imię i nazwisko rodziców/ prawnych opiekunów)

Stary Folwark,

.....
(adres zamieszkania)

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej im. Marii
Konopnickiej w Starym Folwarku**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej/karty rowerowej* dla
mojego syna/córki* ur. dnia,
(imię i nazwisko)

PESEL, adres zamieszkania

z powodu

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego¹, odpowiedzialność
karna za poświadczenie nieprawdy.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność
oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do
zwrócenia go dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Starym Folwarku.

Duplikat dokumentu odbiorę osobiście / proszę przesłać na mój adres.*

.....
(czytelny podpis rodziców/ prawnych opiekunów)

Załącznik:

- dowód wniesienia opłaty za legitymację szkolną w wysokości 9 zł (oraz zdjęcie legitymacyjne)

ADNOTACJE SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. MARII KONOPNICKIEJ W STARYM FOLWARKU

Potwierdzam odbiór duplikatu

Potwierdzenie wysłania duplikatu

Data

Data

Nr listu poleconego

.....
/podpis wnioskodawcy/

.....
/podpis/

¹ Art. 272 KK - Kto wyludza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienie wolności do lat 3.

*Niepotrzebne skreślić