

Szanowni Rodzice

Zasady prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych i do Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Starym Folwarku na rok szkolny 2023/2024 zostały przygotowane w oparciu o zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. –Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.)

Rekrutacja do punktu przedszkolnego i oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Starym Folwarku

Zasady ogólne:

W postępowaniu rekrutacyjnym biorą udział dzieci 3-4-5 letnie (urodzone w latach 2020-2018) zamieszkałe **na terenie gminy Suwałki** oraz dzieci spoza Gminy Suwałki, o ile w wyniku zakończenia rekrutacji placówki będą dysponowały wolnymi miejscami.

- Rodzice/ prawni opiekunowie dziecka urodzonego w 2020 r. mogą ubiegać się o przyjęcie do punktu przedszkolnego dopiero po ukończeniu przez dziecko 3 lat.
- Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja powołana przez dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Starym Folwarku.
- Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone w terminach określonych w harmonogramie.

Kontynuacja edukacji przedszkolnej dzieci uczęszczających do punktu przedszkolnego / oddziału przedszkolnego w roku szkolnym 2023/2024

- ✓ Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w **Punkcie Przedszkolnym** przy Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Starym Folwarku w roku szkolnym 2023/2024
- ✓ Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w **Oddziale Przedszkolnym** w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Starym Folwarku w roku szkolnym 2023/2024

Rekrutacja:

- ✓ **Wniosek** o przyjęcie dziecka do Punktu Przedszkolnego /Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Starym Folwarku

Terminarz i dokumentacja :

od 21 lutego 2023 r. do 28 lutego 2023 roku

Rodzice dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Suwałki i uczęszczających do punktów przedszkolnych oraz oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej będą mieli **możliwość złożenia deklaracji potwierdzającej chęć uczęszczania dziecka do punktu przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej od 1 września 2024 r.**

od 1 marca 2023 roku do 15 marca 2023 roku

Rekrutacja na wolne miejsca w punkcie przedszkolnym oraz oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej (na wniosek rodzica)

23 marca 2023 roku

Podanie do publicznej wiadomości **list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych** do punktu przedszkolnego i oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.

Od 24 marca 2023 roku do 29 marca 2023 roku

Rodzice dzieci, którzy złożyli deklarację o kontynuacji oraz rodzice dzieci zakwalifikowanych na wolne miejsca będą **zobowiązani do złożenia potwierdzenia w postaci oświadczenia o uczęszczaniu dziecka do odpowiedniego punktu przedszkolnego/oddziału przedszkolnego.**

30 marca 2023 roku

Podanie do publicznej wiadomości list dzieci przyjętych i nieprzyjętych do oddziałów przedszkolnych.

Od 31 marca 2023 roku - Procedura odwoławcza

Od 16 maja 2023 roku do 23 maja 2023 roku -Rekrutacja uzupełniająca

16 maja ogłoszenie na stronie internetowej szkoły oraz na tablicach ogłoszeń wykazu wolnych miejsc w punkcie przedszkolnym i w oddziale przedszkolnym

Od 17 maja 2023 r. do 23 maja 2023 r.

Składanie wniosków przez rodziców.

31 maja 2023 roku

Podanie do publicznej wiadomości list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do punktów przedszkolnych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

- Rodzice/ prawni opiekunowie dzieci urodzonych w latach 2017-2019, które obecnie uczęszczają do punktu przedszkolnego/ oddziału przedszkolnego, **składają deklarację** o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym w PP/OP, do którego dziecko uczęszcza (w terminie 7 dni poprzedzających rekrutację).
- Rodzice/ prawni opiekunowie dzieci urodzonych w 2017 r., mogą potwierdzić kontynuację edukacji przedszkolnej w oddziale przedszkolnym, o ile dziecko będzie kontynuowało edukację w Starym Folwarku (dotyczy też dzieci spoza gminy Suwałki).
- Rodzice dzieci, które dotychczas nie realizowały edukacji wczesnoszkolnej, składają **wniosek** .
- Rodzice/ prawni opiekunowie mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do PP/OP , wskazując wg swoich preferencji placówkę pierwszego wyboru (tę, do której składany jest wniosek) oraz w dalszej kolejności 2 inne placówki położone na terenie gminy Suwałki.
- Do wniosku rodzice/ prawni opiekunowie dołączają **dokumenty** / oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów:
 - ✓ Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność kandydata,
 - ✓ Orzeczenie o niepełnosprawności kandydata lub członków rodziny kandydata (rodziców , rodzeństwa)
 - ✓ Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie (zgodnie z ustalonym wzorem) o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
 - ✓ Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej.
- Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” (art. 20 t ust. 6 ustawy o systemie oświaty).
- Na podstawie spełnionych przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć.

Kryteria obowiązujące w I etapie postępowania rekrutacyjnego do PP/OP .

- 1) wielodzietność rodziny kandydata – 10 pkt.
- 2) Niepełnosprawność kandydata – 10 pkt.
- 3) Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata - 10 pkt.
- 4) Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata – 10 pkt.
- 5) Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata – 10 pkt.
- 6) Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie - 10 pkt.
- 7) Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą – 10 pkt.

W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po jego zakończeniu PP/OP nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie brane są pod uwagę kryteria ustalone przez dyrektora w porozumieniu z wójtem Gminy Suwałki.

Kryteria dodatkowe naboru obowiązujące na drugim etapie naboru.

- 1) Rodzeństwo dziecka – kandydata kontynuuje edukację w placówce – 50 pkt.
- 2) Rodzice kandydata pracują zawodowo lub oboje studiuje (uczą się) w systemie stacjonarnym bądź jeden z rodziców pracuje a drugi studiuje (uczy się) w systemie stacjonarnym – 45 pkt.
- 3) Dziecko wychowuje się w rodzinie o wyjątkowo trudnej sytuacji rodzinnej i jest objęte pomocą socjalną – 10 pkt.
- 4) Dziecko korzystające z pełnej oferty punktu przedszkolnego (3 godziny i więcej ponad podstawę programową) – 20 pkt.
- 5) Dziecko – kandydat do oddziału przedszkolnego – będzie kontynuowało edukację w placówce – 10 pkt.

- W przypadku uzyskania przez grupę kandydatów równorzędnych wyników, na drugim etapie postępowania, komisja rekrutacyjna, ustalając kolejność kwalifikacji, bierze pod uwagę miejsce PP/OP na liście preferencji kandydata (w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych).
- Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego (w formie listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia).
- Rodzice / prawni opiekunowie dzieci , którzy złożyli deklarację o kontynuacji oraz rodzice/ opiekunowie dzieci zakwalifikowanych na wolne miejsca są zobowiązani do złożenia oświadczenia o uczęszczaniu dziecka.

Rodzice/ prawni opiekunowie dzieci, które nie zostały przyjęte mogą:

- wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do danego przedszkola w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych,
- wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia,
- na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

Zasady prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do szkoły podstawowej

Podstawa prawna: ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. –Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.)

Rekrutacja do Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Starym Folwarku

Zasady ogólne:

1. Kandydaci zamieszkali w obwodzie szkoły przyjmowani są z urzędu na podstawie **zgłoszeń** (wzór dostępny w sekretariacie lub do pobrania ze strony internetowej szkoły).
2. Kandydaci spoza obwodu szkoły są przyjmowani na **wniosek** rodziców/prawnych opiekunów po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego (wnioski j.w.)
3. **Zgłoszenie / Wniosek** podpisują rodzice / prawni opiekunowie dziecka.

Terminy:

Od 14 lutego do 28 marca 2023 r.

– składanie dokumentów – zgłoszeń (dzieci z obwodu) i wniosków (dzieci spoza obwodu),

01 marca do 15 marca 2023 r. – rekrutacja,

23 marca 2023 r. – ogłoszenie list dzieci przyjętych,

23 marca do 29 marca 2023 r. – rekrutacja uzupełniająca,

31 maja 2023 r. – ogłoszenie wyników rekrutacji uzupełniającej.

Kryteria przyjęcia dzieci spoza obwodu szkoły:

Na podst. Art. 8.1 ustawy Dyrektor szkoły ustalił kryteria dodatkowe dotyczące przyjęcia do szkoły podstawowej kandydatów spoza obwodu szkoły:

1. Dziecko rodzica odprowadzającego podatek dochodowy na rzecz Gminy – 10 pkt.
2. Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego szkoły – 10 pkt;
3. Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w szkole (PP,OP,SP lub Gim) – 10 pkt.
4. Dziecko obojga rodziców pracujących lub studiujących w systemie dziennym – 8 pkt.
5. Miejsce pracy jednego z rodziców znajduje się w obwodzie szkoły – 8 pkt;
6. W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki – 6 pkt;
7. Wielodzietność rodziny kandydata – 6 pkt;
8. Niepełnosprawność kandydata lub członka rodziny kandydata – 4 pkt.
9. Samotne wychowywanie kandydata przez rodzica – 4 pkt;
10. Objęcie kandydata pieczą zastępczą – 2 pkt;
11. Dziecko pracownika szkół prowadzonych przez Gminę Suwałki – 2 pkt.

Wymagane dokumenty:

1. Wniosek, zawierający wymagane oświadczenia, dotyczące kandydata i jego rodziców/ prawnych opiekunów.
2. Informacja o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej (świadectwo promocyjne).
3. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.).
4. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
5. Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447 z późn. zm.).

Inne informacje:

Rekrutacja tradycyjna.