

Zapytanie ofertowe na zakup, dostawę i montaż urządzenia wielofunkcyjnego

I. Zamawiający:

Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Starym Folwarku

Stary Folwark 49, 16-402 Suwałki

telefon: 87 563 77 61

adres e-mail: szkola@staryfolwark.edu.pl

II. Informacje ogólne

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2021 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) gdyż wartość zamówienia nie jest równa i nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł netto.

III. Przedmiot zamówienia

Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego A3 z funkcją drukarki kolorowej, kserokopiarki i skanera

IV. Opis przedmiotu zamówienia

Fabrycznie nowe urządzenie wielofunkcyjne, objęte gwarancją 36 miesięcy.

Nie może być typu refurbished (fabrycznie regenerowane) ani poleasingowe.

Minimalne wymagania techniczne:

- Funkcja drukowania, kopiowania, skanowania
- Wydruk czarno-biały i kolorowy
- Szybkość urządzenia: 25-30 str./min.
- Obsługiwane formaty papieru: A5 - A3
- Min dwie szuflady dolne na papier o pojemności 550 kartek każda
- Oryginalna podstawa pod urządzenie (szafka)
- Obsługiwana gramatura papieru: 52-300 g/m²
- Dysk twardy: 320 GB
- Rozdzielczość skanowania i druku: 1200x1200 dpi
- Automatyczne drukowanie i kopiowanie dwustronne
- Standardowy druk sieciowy
- Standardowe kolorowe skanowanie sieciowe
- Skanowanie i drukowanie bezpośrednio z pendriva lub karty SD

- Dwustronny automatyczny podajnik oryginałów
- Oryginalne (pełne) materiały eksploatacyjne: tonery, zespoły bębna
- Urządzenie gotowe do pracy niezwłocznie po zainstalowaniu przez dostawcę
- Serwis urządzenia w przeciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia

V. Miejsce, termin i sposób składania ofert

Oferty należy składać do **dnia 26 września 2022 r. do godz. 12.00** na załączonym do zapytania formularzu ofertowym wraz z dokumentacją dotyczącą oferowanego urządzenia na adres szkola@staryfolwark.edu.pl.

VI. Ostateczny termin wykonania zamówienia:

Do ustalenia z Zamawiającym.

VII. Ocena ofert

Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o następujące kryterium: 100% cena brutto.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji zaoferowanej ceny, w przypadku gdy założone w projekcie środki okażą się niewystarczające.

VIII. Wymagane dokumenty:

Wypełniony formularz ofertowy, będący załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania oraz dokumentacja dotycząca oferowanego urządzenia (zawierająca jego specyfikację techniczną), umożliwiającą weryfikację oferty.

IX. Informacje pozostałe:

- Oferty, które wpłyną do biura po terminie nie będą rozpatrywane.
- Złożenie oferty nie jest równoznaczne z dokonaniem zamówienia.
- Forma płatności: przelew na konto wskazane na fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury
- Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia i dokona montażu w budynku Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Starym Folwarku w terminie ustalonym z Zamawiającym.
- Informacje dotyczące wyboru oferenta dostępne będą na stronie internetowej placówki.
- Osoba do kontaktu: Elżbieta Poulakowska, tel. 87 563 77 61 lub e-mail: szkola@staryfolwark.edu.pl

X. Informacja RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych jest:

Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Starym Folwarku reprezentowany przez dyrektora Bożenę Omiljanowicz, Stary Folwark 49, 16-402 Suwałki
Tel 087 563 77 61, e-mail: szkola@staryfolwark.edu.pl

2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych: email k.zuk.iod@gmail.com

3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w procedurze zapytania ofertowego do którego nie ma zastosowania ustawa prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zawarcie i wykonanie umowy oraz po zakończeniu obowiązywania umowy w czasie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania.

4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (t.j. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu potrzebnego na realizację i rozliczenie umowy oraz niezbędnego do przedawnienia ewentualnych roszczeń.

7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne w celu zawarcia i wykonania umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą w ramach niniejszego postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, aczkolwiek odmowa ich podania uniemożliwi podjęcie współpracy pomiędzy ww. stronami.

8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

9. Osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:

- 1) prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
- 2) prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących*;
- 3) prawo usunięcia danych osobowych ich dotyczących, w sytuacjach określonych

- w art. 17 ust. 1 RODO z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
- 4) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 5) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych ich dotyczących;
-o ile żądania nie są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmiernie nie ograniczają ich, bądź wykluczają inne przepisy;
10. Osoby, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają prawo do wniesienia skargi do prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

DYREKTOR

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej
w Starym Folwarku

mgr Bożena Omiljanowicz

Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - Formularz ofertowy

(pieczęć oferenta)

(miejscowość, data)

Zamawiający:
Szkoła Podstawowa im. Marii
Konopnickiej w Starym Folwarku
Stary Folwark 49
16-402 Suwałki

OFERTA

na zakup, dostawę i montaż kserokopiarki - urządzenia wielofunkcyjnego

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu

NIP:

Oferujemy realizację zamówienia na zakup, dostawę i montaż kserokopiarki - urządzenia wielofunkcyjnego **zgodnie z Zapytaniem Ofertowym** za kwotę:

netto:.....zł (słownie zł)

brutto:.....zł (słownie zł)

w tym podatek VAT w wysokości:..... % tj..... zł.

Oświadczamy, że oferowana cena za całość zamówienia zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

(podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta)